СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета МБОУ «Лицей №17»
Протокол №1 от 31.08.2015 года

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Лицей №17»
_____/И.С.Сахарова/
Приказ № 308 от 01.09.2015 года

РАССМОТРЕНО
На заседании Управляющего совета
МБОУ «Лицей № 17»
Протокол от 31.08.2015 года № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Лицей № 17»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утверждён приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015);
- ФГОС ООО (утверждён приказом Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении ФГОС ООО (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644).
- Уставом МБОУ «Лицея № 17» (утверждён распоряжением муниципального казённого учреждения «Управление образования Администрации Северодвинска» от 06.07.2015 № 41-р).

1.2. Настоящее положение согласуется на Педагогическом совете лицея и утверждается приказом директора Лицея.

1.3. Настоящее Положение определяет систему оценивания образовательных результатов, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Лицее, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.4. Оценка результатов освоения общеобразовательных программ является необходимым условием реализации системы требований образовательных стандартов.

1.5. Основными принципами системы оценивания, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся являются:

- критериальность, основанная на сформулированных в ФГОС ООО требованиях к оценке планируемых результатов, составляющие содержание блоков «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться» всех изучаемых программ;
- уровневый характер оценки, заключающийся в разработке средств контроля с учётом базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов;
- комплексность оценки – возможность суммирования результатов;

– приоритет самооценки: самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя (прогностическая самооценка предстоящей работы и ретроспективная оценка выполненной работы);
– гибкость и вариативность форм и процедур оценивания образовательных результатов;
– открытость: адресное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях, содержании, формах и методах оценки.
1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутришкольной системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
1.7. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.
1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами лицея.
1.9. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, семестр/четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности лицея, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
1.10. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления лицея, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.
1.11. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.
1.12. Промежуточная аттестация обучающихся – совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной образовательной программы на момент окончания учебного года и завершающаяся принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в лицее.
1.13. Лицей самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.
Целью промежуточной аттестации является:
– установление соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы основного общего или среднего общего образования на момент окончания учебного года;
– соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
– повышение ответственности лицея за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения.
1.14. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования, самообразования определяется Лицеем самостоятельно, отражается в договоре между Лицеем и родителями (законными представителями) обучающегося.

2.Ежегодная промежуточная аттестация обучающихся переводных классов

2.1. Ежегодная промежуточная аттестация обучающихся организуется в переводных (5-11) классах Лицея.
2.2. К ежегодной промежуточной аттестации обучающихся допускаются все учащиеся 5-11 классов.
2.3. Промежуточная аттестация в 5-11 классах по предметам, на которые учебным планом отведен 1 час в неделю, проводится за полугодие.
2.4. Промежуточная аттестация обучающихся 5-11 классов по учебным предметам осуществляется путём выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленным обучающимся в течение соответствующего учебного года.

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся
3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).
3.2. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:
– определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
– коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
– предупреждении неуспеваемости.
3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Лицее проводится:
– поурочно, потемно;
– по учебным четвертям и (или) полугодиям;
– в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов; и др.
3.4. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся (см. Таблицу 1):
– поурочный и потемный контроль: определяется педагогами лицея самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий; указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
– по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке: по четвертям – в 5-9-х классах; по полугодиям – в 10–11-х класса по всем предметам;
– стартовый контроль проводится в сентябре с целью выявления знаний учащихся;
– промежуточный контроль проводится в виде контрольных и проверочных работ – как письменных, так и устных;
– итоговый контроль проводится по завершению предмета, класса, четверти, учебного года в форме контрольной работы, теста, защиты проекта, портфолио и т.д.
3.5. Для обучающихся по ФГОС ООО решение о достижении или недостижении планируемых результатов или об освоении или неосвоении учебного материала принимается на основе результатов выполнения заданий базового уровня. Критерий достижения/освоения учебного материала задаётся как выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получение 50% от максимального балла за выполнение.
3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся в 5-11-ых классах осуществляется: в виде отметок по пятибалльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (плохо), 1 (очень плохо) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

3.7. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и дневник обучающегося; за письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал в порядке, определенном в п.5 Положения об электронном классном журнале МБОУ «Лицей № 17».
3.8. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных полугодовых отметок.
3.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

Таблица 1.

Формы текущего контроля

Планируемые результаты		Стартовый	Промежуточный	Итоговый
Личностные*	1) сформированность основ гражданской идентичности личности; 2) сформированность индивидуальной учебной самостоятельности; 3) сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание; 4) соблюдении норм и правил поведения, принятых в образовательной организации; 5)участии в общественной жизни образовательной организации, ближайшего социального окружения, страны, общественно-полезной деятельности	-	Диагностика сформированности личностных УУД осуществляется учителями (в ходе ежедневных наблюдений) и психологом (по отдельному графику). Результаты фиксируются в материалах педагога-психолога. Не выносятся на итоговую отметку.	Диагностика сформированности личностных УУД осуществляется учителями (в ходе ежедневных наблюдений) и педагогом-психологом (по отдельному графику). Не выносятся на итоговую отметку. Результаты обобщаются классным руководителем в конце учебного года.
Метапредметные*	1)способность и готовность к освоению систематических	Комплексная контрольная работа на межпредметной основе,	1.Диагностика сформированности регулятивных, познавательных и	1.Комплексная контрольная работа на межпредметной основе,

	знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; 2)способность работать с информацией (читательская грамотность); 3)способность к сотрудничеству и коммуникации; 4)способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику; 5)способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития (ИКТ-компетентность); 6)способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.	направленная на выявление уровня сформированности метапредметных УУД, в т.ч. читательской грамотности, ИКТ-компетентности. Результаты фиксируются в оценочных листах и Портфолио достижений обучающихся.	коммуникативных УУД, осуществляется учителями (в ходе ежедневных наблюдений) с фиксированием результатов в листах наблюдений. 2.Тематические работы на межпредметной основе в рамках спецкурсов «Информатика», «Смысловое чтение» для оценки читательской грамотности; ИКТ-компетентности с фиксацией результатов в оценочных листах и порфолио достижений обучающихся.	направленная на выявление уровня сформированности метапредметных УУД, , в т.ч. читательской грамотности, ИКТ-компетентности. Результаты фиксируются в оценочных листах и Портфолио достижений обучающихся. 2.Диагностика сформированности регулятивных, познавательных и коммуникативных УУД осуществляется учителями (в ходе ежедневных наблюдений) с фиксированием результатов в листах наблюдений. 3.Защита итогового проекта: а) в 5-8 классах- в соответствии с Положением о проектной деятельности МБОУ «Лицей № 17» б) в 9 классе – в соответствии с Положением об итоговом проекте МБОУ «Лицей № 17»
Предметные		Проводится администрацией МБОУ «Лицей № 17» в начале 5-11 классов и выступает как основа для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность	Оценка освоения программного материала по теме, по блоку, по содержательной линии. Форма проведения оценивания: проверочные, контрольные работы, тесты и т.д.	Оценка освоения программного материала за четверть, полугодие, год. Форма проведения оценивания: мониторинговая контрольная работа.

		учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знако-символическими средствами, логическими операциями. Форма проведения оценивания: мониторинговая контрольная работа.		

Примечание: * обозначены планируемые результаты и формы контроля для классов, обучающихся по ФГОС ООО.

4. Общие требования к выставлению отметок за учебную четверть (полугодие)

4.1. Четвертную (полугодовую) отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – учитель, замещающий педагога, при согласовании с заместителем директора, курирующим данное направление деятельности лицея.

4.2. Отметка за четверть (полугодие) по учебному предмету для учеников, обучающихся по ФГОС ООО, формируется на основе результатов образовательных достижений по всем предметам, в т.ч. за промежуточные комплексные работы на межпредметной основе.

4.3. Четвертная (полугодовая) отметки по предмету выставляется учителем в электронный журнал в сроки, определенные приказом директора лицея.

4.4. По итогам четверти (полугодия) выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

4.5. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

4.6. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным в течение четверти.

4.7. Четвертная, полугодовая отметка выставляется как среднее арифметическое текущих оценок за четверть, полугодие. Если средний балл получился от 2,4 до 2,7; от 3,4 до 3,7; от 4,4 до 4,7, то отметка считается «спорной» и окончательно выставляется с учетом результатов контрольных и проверочных работ (учитывается специфика предмета), причем выставляется оценка, которая чаще встречается, либо по среднеарифметическому значению.

4.8. В случае несогласия обучающихся и(или) их родителей (законных представителей) с выставленной четвертной (полугодовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра четвертной (полугодовой) отметки на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая

– проверяет правильность выставления отметки в соответствии с пп.4.7 настоящего Положения;

– изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
– изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
– принимает одно из двух решений:
– «ученику …. класса ….. Фамилия Имя… отметку по …. предмету…. за …… четверть (полугодие) …….. /…… учебного года оставить без изменений»;
– «ученику …. класса ….. Фамилия Имя… отметку по …. предмету…. за …… четверть (полугодие) …….. /…… учебного года изменить с ….. на ……».
4.9. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

5. Общие требования к выставлению годовых отметок в 5-11 классах
5.1. Отметка за год для учеников, обучающихся по ФГОС ООО, формируется на основе: результатов образовательных достижений по всем предметам, в т.ч. за итоговые комплексные работы на межпредметной основе; отметок за выполнение итоговых работ по учебным предметам; отметки за выполнение и защиту проекта.
5.2. Итоговая отметка выпускника, обучавшегося по ФГОС ООО, формируется на основе: результатов образовательных достижений по всем предметам, в т.ч. за итоговые комплексные работы на межпредметной основе; отметок за выполнение итоговых работ по учебным предметам; отметки за выполнение и защиту индивидуального проекта.
5.3. Годовая отметка в 5-11 классах по учебным предметам учебного плана Лицея выставляется как среднее арифметическое оценок за четверти (5-9 классы), полугодия (10-11 классы).
5.4. Годовые отметки по предметам учебного плана выставляются в сроки, определенные приказом директора лицея по организованному окончанию учебного года.
5.5. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой (годовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра итоговой (годовой) отметки на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая
– проверяет правильность выставления отметки в соответствии с 5.3. настоящего Положения;
– изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
– изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
– принимает одно из двух решений:
– «ученику …. класса ….. Фамилия Имя… отметку по …. предмету…. за …… …….. /…… учебный год оставить без изменений»;
– «ученику …. класса ….. Фамилия Имя… отметку по …. предмету…. за …… …….. /…… учебный год изменить с ….. на ……».
5.6. Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней, решение оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

6. Перевод обучающихся в следующий класс
6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
6.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в

сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в лицее создаётся комиссия.

6.6. Обучающиеся на уровнях основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность или не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно.

6.7. Обучающиеся на уровнях основного общего образования и среднего общего образования, имеющие академическую задолженность и не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.8. Перевод обучающихся производится по решению педагогического совета лицея в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом, на основании приказа директора лицея.