

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРОДВИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 17»
(МАОУ «ЛИЦЕЙ № 17»)

ПРИКАЗ

01.09.2025г. № 778
г. Северодвинск

*О формировании комиссии
по сверке библиотечного фонда
с реестром иностранных агентов*

В целях соблюдения Федерального закона от 14.07.2022 №2 55-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить инструкцию по работе с документами, произведенными иностранными агентами (Приложение №1).
2. Создать комиссию для сверки библиотечного фонда информационно-библиотечного центра МАОУ «Лицей № 17» с реестром иностранных агентов, размещенном на сайте Министерства юстиции Российской Федерации (далее Комиссия), в следующем составе:

Председатель комиссии:

Колобанова Н.И. - заместитель директора по ВР;

Члены комиссии:

Амплеев А.В. – преподаватель-организатор ОБЗР;

Лукина Л.А. – педагог-библиотекарь.

3. Комиссии:

- проводить сверку библиотечного фонда 1 раз в полугодие.
- по итогам сверки составлять акт о сверке библиотечного фонда с реестром иностранных агентов (Приложение №2).
- факты проведения сверки фиксировать в журнале сверки с реестром иностранных агентов (Приложение №3).

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Н.В. Первышина

ИНСТРУКЦИЯ
по работе с документами, произведёнными иностранными агентами

При работе с документами, произведёнными иностранными агентами, информационно-библиотечный центр руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (в ред. ФЗ от 28.04.2023);

- Федеральный закон от 25 июля 2002г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

– Федеральный закон от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– постановление Правительства РФ от 22 ноября 2022 года № 2108 «Об утверждении правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- Федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами государственных органов управления, относящимися к деятельности библиотек;

- Положением об информационно-библиотечном центре МАОУ «Лицей № 17».

1. Организация работы по выявлению и маркировке документов, произведённых иностранными агентами

1.1. В целях исключения возможности массового распространения документов, произведённых иностранными агентами, сотрудники информационно-библиотечного центра самостоятельно осуществляют проверку фонда на предмет их наличия путём сверки с реестром иностранных агентов, опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>) (далее - Реестр иностранных агентов) со справочно-библиографическим аппаратом ИБЦ. Сверка с реестром иностранных агентов проводится:

- при поступлении новых документов в фонд;
- систематически (1 раз в полугодие).

1.2. На этапе комплектования библиотечного фонда документы, произведённые иностранными агентами, не покупаются, не принимаются в качестве пожертвования, не приобретаются какими-либо иными способами.

1.3. Выявленные в библиотечном фонде документы, произведённые иностранными агентами, помещаются в непрозрачную суперобложку с указанием автора, заглавия, маркировки «18+» и текстовым указанием согласно постановлению Правительства РФ от 22 ноября 2022 года № 2108 «Об утверждении правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4

статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

1.4. При исключении автора документа из Реестра иностранных агентов суперобложка снимается, книжный формуляр заменяется новым.

2. Отражение документов, произведённых иностранными агентами в справочно-библиографическом аппарате ИБЦ.

2.1. При выявлении в библиотечном фонде документов, произведённых иностранными агентами, на соответствующих карточках алфавитного и систематического каталогов красной ручкой сверху делается сокращённое указание: «Материал произведён (распространён или направлен) иноагентом», а также проставляется маркировка «18+»

2.2. В каталогах в библиографической записи выявленных документов вносятся следующие указания: «Лицо, признанное иностранным агентом» или «Лицо, являющееся учредителем (членом, участником, руководителем) организации, признанной иностранным агентом»;

2.3. При исключении автора документа из реестра иностранных агентов каталожные карточки заменяются новыми, внесённые в электронный каталог записи удаляются.

2.4. ИБЦ ведёт электронную картотеку выявленных в фонде документов, произведённых иностранными агентами. При исключении автора документа из реестра иностранных агентов в картотеке отмечается дата исключения, запись не удаляется.

3. Размещение документов, произведённых иностранными агентами. Библиотечно-библиографическое обслуживание пользователей

3.1. Выявленные в фонде информационно-библиотечного центра документы, произведённые иностранными агентами, подлежат хранению в закрытом доступе и выдаются по запросу пользователям, достигшим 18-летнего возраста.

3.2. Документы, произведённые иностранными агентами не демонстрируются на выставках, не включаются в рекомендательные библиографические списки и обзоры, не используются каким-либо ещё способом при проведении библиотечных мероприятий.

4. Учёт работы по выявлению документов, произведённых иностранными агентами

4.1. Учёт работы по выявлению документов, произведённых иностранными агентами производится в «Журнале сверки с реестром иностранных агентов».

4.2. По результатам сверки оформляется Акт сверки с реестром иностранных агентов.